

INFORMACE O ŠKOLE

informace vyplývající ze zákona o svobodném přístupu k informacím č. 106/99 Sb.

1. **Ředitel školy – Mgr. Martin Staněk**, do funkce jmenován MÚ Boskovice s účinností od 1. srpna 2024
2. **Pravomoci a působnost ředitele:** jsou upraveny v § 164–166 zákona č. 561/2004 Sb. Dle § 165, odst. (2) rozhoduje o právech a povinnostech v oblasti státní správy v těchto případech:
 - a) přeřazení žáka nebo studenta do vyššího ročníku a povolení individuálního vzdělávacího plánu,
 - b) přijetí dítěte k předškolnímu vzdělání a ukončení předškolního vzdělání,
 - c) odklad povinné školní docházky,
 - d) převedení žáka do odpovídajícího ročníku základní školy,
 - e) přijetí k základnímu vzdělávání, přestup žáka a převedení žáka do jiného vzdělávacího programu, povolení pokračování v základním vzdělávání,
 - f) přijetí ke vzdělávání na střední škole, vyšší odborné škole a konzervatoři,
 - g) přestup, změna oboru vzdělávání a přerušování vzdělávání,
 - h) opakování ročníku po splnění povinné školní docházky,
 - i) snížení nebo prominutí úplaty za poskytování vzdělávání a školských služeb,
 - j) podmíněné vyloučení a vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení,
 - k) uznání dosaženého vzdělání,
 - l) povolení a zrušení individuálního vzdělávání žáka.
3. **Pracovník určený k poskytování informací** podle čl. 8, odst. 2 a určený k vyřizování stížností, podnětů a oznámení – **Iveta Murínová - tel. 516 802 320**
- e-mail: **zs3@boskovice.cz**
4. **Odvolání proti rozhodnutím ředitele:** ke KÚ JmK Brno
5. **Postup při vyřizování stížností, oznámení a podnětů:** dle správního řádu (zákon 500/2004 Sb.)
6. **Postup při vyřizování žádostí o poskytnutí informace:** písemně řediteli školy
7. **Předpisy, kterými se ředitel školy při výkonu své působnosti řídí:**
zákony – č. 561/2004 Sb. (školský zákon)
vyhlášky – č. 48/2005 Sb. (o základním vzdělávání a o některých náležitostech plnění povinné školní docházky) a další pro základní školy v platném znění
8. **Sazebník úhrad:**
Vyhotovení kopií – jednostranný tisk (3 Kč), oboustranný tisk (5 Kč)
Opis vysvědčení – 60 Kč
Výroční zpráva – 100 Kč
Poskytnutí školských dokumentů – 5 Kč/stránka
9. **Výroční zpráva:** možno prostudovat na požádání v prostorách školy, dále je vystavena na internetových stránkách školy (www.boskovice.cz/zs)

Sazebník úhrad za poskytování informací:

A) Pořízení kopií:

1. Kopírování na kopírovacích strojích

a) kopírování černobílé

- formát A4 jednostranný.....	2,00 Kč/A4
- formát A4 oboustranný.....	3,00 Kč/A4
- formát A3 jednostranný.....	3,00 Kč/A3
- formát A3 oboustranný.....	4,00 Kč/A3
- atypické materiály (větší jak A3, jednostranné, oboustranné)	individuální kalkulace nákladů

b) kopírování barevné

- formát A4 jednostranný	4,00 Kč/A4
- formát A4 oboustranný	8,00 Kč/A4
- formát A3 jednostranný	8,00 Kč/A3
- formát A3 oboustranný	16,00 Kč/A3
- atypické materiály (větší jak A3, jednostranné, oboustranné)	individuální kalkulace nákladů

2. Tisk na tiskárnách PC

a) tisk černobílý

- formát A4 jednostranný	2,00 Kč/A4
- formát A4 oboustranný	3,00 Kč/A4
- formát A3 jednostranný.....	3,00 Kč/A3
- formát A3 oboustranný.....	4,00 Kč/A3

b) tisk barevný

- formát A4 jednostranný	4,00 Kč/A4
- formát A4 oboustranný	8,00 Kč/A4
- formát A3 jednostranný	8,00 Kč/A3
- formát A3 oboustranný	16,00 Kč/A3

3. Za poskytnutí kopie nebo tisku v jiném formátu bude účtována skutečná cena za pořízení kopie u komerčního poskytovatele kopírovacích služeb, kterou ZŠ Boskovice za pořízení kopie nebo tisku bude u tohoto poskytovatel povinna uhradit.

3. Skenování ... dle formátu požadované informace jako v případě kopírování na kopírovacích strojích [viz písm. A), bod 1. písm. a) a písm. b) tohoto sazebníku].

4. Různé

Opis vysvědčení - 60,- Kč

Výroční zpráva - 100,- Kč

Poskytnutí školských dokumentů - 5,- Kč/stránka

B) Opatření technických nosičů dat

- 1 ks CD 10,00 Kč/1ks
- 1 ks DVD 15,00 Kč/1ks
- jiný nosič individuální kalkulace nákladů (podle pořizovací ceny)

C) Odeslání informací žadateli

- náklady na poštovní služby dle sazeb platného sazebníku provozovatele poštovních služeb

D) Mimořádně rozsáhlé vyhledání informací

- osobní náklady za mimořádně rozsáhlé vyhledání informací, přesáhne-li doba vyhledání a zpracování informace 1 hod. a za každou další započatou hodinu 200,00 Kč/hod.
- v případě mimořádně rozsáhlého vyhledávání informací více pracovníky bude úhrada dána součtem částek připadajících na každého pracovníka.