

# PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLY

Na základě zákona 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, díl 2, § 7 odst. 2 vydává ředitel školy „Provozní řád“, který např. upravující režim dne dětí, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování, pitný režim, další faktory a oblasti ovlivňující zdraví dětí.

## Režim dne

- a) Žákům je umožněn vstup do školy od 7<sup>40</sup> s výjimkou vyučování v tzv. 0. hodině, kdy žákům umožní vstup do školy příslušný vyučující. Dojíždějícím žákům je umožněn dřívější pobyt v budově ve vyhrazených prostorách (dozor zajistí příslušný zástupce ředitele). Po vyučování mohou žáci čekat na odpolední výuku nebo zájmové kroužky pouze v prostorách šaten.
- b) Školní družina pro zapsané žáky z prvního stupně zahajuje činnost v 6<sup>30</sup> a končí v 16<sup>30</sup>. Režim dne oddělení družin je upraven samostatným řádem.
- c) Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové, druhá přestávka je dvacetiminutová. Během této přestávky mohou žáci využívat prostor šaten ke hře stolního tenisu nebo školního dvora pouze pod dozorem pedagoga. Při aktivním pohybu žáci nesvačí. Před začátkem další hodiny zajistí dozírající učitel včasný nástup žáků do tříd.
- d) Mimoškolní činnost žáků v prostorách školy probíhá dle pokynů příslušného pedagogického dozoru.

## Pohybová výchova

- a) Tělesná výchova je vyučována ve všech ročnících. Zájemcům je umožněno navštěvovat nepovinný předmět Zdravotní tělesná výchova nebo sportovní kroužky, pokud jsou zřízeny. Zajištění výuky je provedeno odbornými vyučujícími s přihlédnutím k dlouhodobému i aktuálnímu zdravotnímu stavu žáků
- b) Převlékání i umývání žáků probíhá ve vymezených prostorách – školní šatny a umývárny.
- c) Při výuce ostatních předmětů učitelé dbají na prevenci jednostranné statické zátěže vybraných svalových skupin vedením žáků ke správnému sezení a držení těla. Rozsazení žáků v učebně se řídí podle jejich tělesné výšky, dále se přihlíží ke specifickým vzdělávacím potřebám, případným zrakovým a sluchovým vadám a jinému postižení žáků. Třídní učitel provádí minimálně 2x ročně kontrolu vhodnosti výškového nastavení lavic a židlí. Při jiném než obvyklém uspořádání lavic musí být zajištěno střídání žáků v lavicích.

## Stravování, pitný režim

- a) Svačiny si žáci přinášejí před vyučováním, mohou také využít prodeje svačin o hlavních přestávkách (pečivo, bufet) a nápojových automatů včetně školního mléka. Nákup mimo objekt školy není během přestávek mezi vyučovacími hodinami povolen z důvodu zákazu opuštění budovy.
- b) Oběd je vydáván strážníkům ve školní jídelně pouze během výdejové doby (11<sup>40</sup>-14<sup>00</sup>)

- c) Pitný režim je zajištěn možností nákupu ovocných nápojů v automatu mléka v rámci projektu Školní mléko, do kterého je škola zařazena. Škola ve všech učebnách a dalších prostorách má zajištěn odběr pitné vody z obecního vodovodního řadu. Pití během vyučovacích hodin je umožněno pouze se souhlasem vyučujícího a za předpokladu, že nedojde k narušení výuky ostatních žáků.

### **Klimatické podmínky a vytápění budov**

- a) V denních místnostech, učebnách, odborných pracovnách, družinách a dalších místnostech určených k trvalému pobytu musí vytápění zajistit teplotu vzduchu nejméně 20<sup>0</sup>C. V tělocvičně nesmí teplota vzduchu klesnout pod 16<sup>0</sup>C, v jídelně a na chodbách pod 15<sup>0</sup>C, na WC pod 16<sup>0</sup>C.
- b) V letním období je nejvyšší přípustná teplota v učebnách 26<sup>0</sup>C. při vyšších teplotách je možnost využít školní učebnu v přírodě.
- c) Topení v budovách školy bude zahájeno, udržuje-li se teplota ve třech po sobě následujících dnech pod 18<sup>0</sup>C.
- d) Větrání probíhá dle pokynů vyučujícího, v zimním období krátce a intenzivně.
- e) Zářivky ve třídách umožňují dostatečné osvětlení. Ve třídách je možnost stínění proti slunci (žaluzie, závěsy).

### **Úklid budov**

- a) Úklid ve třídách a dalších prostorách je prováděn především po skončení vyučování. V průběhu první vyučovací hodiny je prováděno setření podlah na vlhko v prostorách vstupu do budovy a v šatnách.
- b) Rozsah úklidových prací je stanoven Vyhláškou Ministerstva zdravotnictví č. 108/2001 § 14 a vnitřním předpisem školy. Pravidelnou kontrolu úklidu provádí školník a namátkově vedení školy. Za výdej čistících prostředků a jejich nezávadnost odpovídá příslušný školník.

### **Praní, výměna a skladování prádla**

- a) Praní, výměna a skladování prádla probíhá na jednotlivých budovách ve vyhrazených prostorách školy.
- b) Za výměnu odpovídají určené pracovníci školní jídelny a uklízečky.

### **Další ustanovení**

Další hygienické požadavky na prostory a provoz školy jsou dány Vyhláškou Ministerstva zdravotnictví č. 108/2001 a vyhláškou č. 178/2001.

V Boskovicích 1. 7. 2005

RNDr. Vladimír Ochmanský  
ředitel školy